

**Szkoła Podstawowa nr 1**  
*im. T. Kościuszki*  
42-400 Zawiercie; ul. 11 Listopada 22  
tel: 32 67 225 62  
REGON: 367 991 762

# **REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1**

**im. T. Kościuszki**

**W ZAWIERCIU**

Na podstawie Statutu Szkoły Podstawowej nr 1 im. T. Kościuszki w Zawierciu ustala się treść Regulaminu Organizacyjnego.

## CZEŚĆ OGÓLNA

### Rozdział I

#### Zakres działania i zasady funkcjonowania

1. Szkoła Podstawowa nr 1 im. T. Kościuszki realizuje zadania dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze ujęte w planie pracy na każdy rok szkolny.
2. Pracą szkoły kieruje Dyrektor Szkoły.
3. Szkoła Podstawowa nr 1 im. T. Kościuszki współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta oraz Radą Rodziców.
4. Dyrektor oraz pracownicy ponoszą odpowiedzialność za merytoryczne i formalne wykonanie obowiązków.
5. Dyrektor:
  - kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły,
  - sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole,
  - sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
  - realizuje uchwały Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji,
  - kieruje pracami Rady Pedagogicznej / jako przewodniczący/,
  - dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
  - wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

## Rozdział II

### Struktura organizacyjna

#### 1. Dyrektorowi podlega:

- Wicedyrektor
- Rada Pedagogiczna
- Kierownik świetlicy
- Kierownik administracyjny
- Sekretarz szkoły
- Woźna
- Sprzątaczkę
- Konserwator
- Operator urządzeń grzewczych
- Ratownicy
- Intendent
- Kucharka
- Pomoc kucharki

Szczegółowe zakresy czynności w/w pracowników znajdują się w dokumentacji szkoły w teczkach akt osobowych.

## Rozdział III

### Realizacja zadań własnych

Szkoła Podstawowa nr 1 im. T. Kościuszki realizuje zadania własne w zakresie nauczania, wychowania, objęte programem nauczania do poszczególnych klas.

## Rozdział IV

### Zasady finansowania

1. Szkoła nie jest jednostką finansową.

## Rozdział V

1. Każdy pracownik podlega tylko jednemu przełożonemu.
2. Pracownik, który otrzymał polecenie służbowe od przełożonego wyższego szczebla powinien to polecenie wykonać, zawiadamiając o tym bezpośredniego przełożonego.
3. Przy udzielaniu informacji obowiązuje zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej.
4. Osobami upoważnionymi do podpisywania korespondencji na zewnątrz jest dyrektor i wicedyrektor.
5. Do wyłącznego podpisu dyrektora są zastrzeżone:
  - świadectwa szkolne, świadectwa pracy, umowy o pracę,
  - listy płac, dokumenty finansowe.
6. Odpowiedzialni za treść i stronę merytoryczną przedłożonej do podpisu korespondencji podpisują jej kopię z lewej strony.

## Rozdział VI

1. Do dokonywania czynności prawnych samodzielnie uprawniony jest jednoosobowo Dyrektor Szkoły.

## Rozdział VII

### Zasady i tryb kontroli funkcjonalnej

1. Kontrolę funkcjonalną sprawują:
  - Dyrektorowi
  - Wicedyrektor
  - Kierownik świetlicy
  - Kierownik administracyjny
2. Kontrolę funkcjonalną przeprowadza się w ramach bieżących czynności służbowych.
3. Zadaniem kontroli jest sprawdzenie stanu przygotowania do zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych u nauczycieli oraz przestrzeganie przez pracowników porządku, regulaminu pracy, przepisów bhp i p. poż.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykazy obowiązków, kompetencji i odpowiedzialności poszczególnych pracowników zawierają zakresy obowiązków.
2. Na okres nieobecności pracownika w pracy pełnione zastępstwa wyznaczają bezpośredni przełożeni.
3. Regulamin Organizacyjny został ustalony przez Dyrektora Szkoły i po akceptacji Kadry Kierowniczej, Rady Pedagogicznej oraz Związków Zawodowych wprowadzony do stosowania 01.09.2017r.
4. Zmiany postanowień Regulaminu Organizacyjnego wymagają akceptacji Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych.

**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. T. Kościuszki  
w Zawierciu  
*mgr Katarzyna Jaworska*